

**LibreOffice ক্যালক শীটৰ বাবে নির্দেশনা**  
**স্পকেন টিউটোরিয়েল টিম**  
**আইআইটি বোম্বে**

## **1 – অফলাইন / অনলাইন কন্টেন্ট**

1. স্পকেন টিউটোরিয়েল অনলাইন কন্টেন্ট ওয়েবসাইটৰ পৰা ব্যবহাৰ কৰিব পাৰে:

<http://spoken-tutorial.org/tutorial-search/>

2. আপোনি স্পকেন টিউটোরিয়েল অফলাইন জানিবলৈ, ডাউনলোড কৰিব পাৰে :

<http://spoken-tutorial.org/cdcontent/>

3. FOSS ৰ শ্ৰেণী বিভাগবোৰ আপোনি বিছৰা ভাষাত শিকিবলৈ এই লিঙ্কৰ পৰা ডাউনলোড কৰক.

4. আপোনাৰ মেশিনত স্পোকেন টিউটোরিয়েলৰ কন্টেন্ট এটা জিপ ফাইল হিচাবে ডাউনলোড কৰিব পাৰে

5. জিপ ফাইলৰ কন্টেন্ট নিষ্কৃত কৰক আৰু সিহতক এক্সেস কৰক.

## **2 – অভ্যাসৰ প্ৰক্ৰিয়া**

1. আপোনাক স্পোকেন টিউটোরিয়েল আৰু ফাইলৰ এটা সেট দিয়া গৈছে

2. আপোনি সাধাৰণতে একেই সময়তে এটা টিউটোরিয়েল কৰিব.

3. আপোনি ডিডিওত দেখোৱা স্পোকেন টিউটোরিয়েল শুনিব পাৰে আৰু সকলো পদক্ষেপবোৰ পুনৰাবৃত্তি কৰিব পাৰে .

4. আপোনি উপৰ খিনি কৰিবলৈ কষ্ট পালে আপোনি গোটেই টিউটোরিয়েলটো এবাৰ শুনক আৰু তাৰপিছত দ্বিতীয়বাৰ শুনাত আভ্যাস কৰক.

## **3 – লিবাৰ অফিচ – ক্যালক**

1. "Select FOSS" বা "All FOSS Categories" ড্রপডাউনত লিংক কৰক আৰু "LibreOffice-Calc" নিৰ্বাচন কৰক।

2. "Select Language" বা "All Languages" ড্রপডাউনত লিংক কৰক আৰু নিচে যান আৰু আপোনি যি ভাষাত শিকিব বিছৰে সেই ভাষা (হিন্দি, মাৰাঠি, English ....) নিৰ্বাচন কৰক .

3. "Submit" বাটনত লিংক কৰক.

4. আপোনি আপোনাৰ নিৰ্বাচনৰ উপৰত ডিতি কৰি টিউটোরিয়েলৰ এখন তালিকা চাৰলৈ পাৰ.

5. তালিকাত প্ৰদৰ্শন কৰা প্ৰথম টিউটোরিয়েলৰ দৰাৰা আৰঙ্গ কৰক.

## **4 – প্ৰথম টিউটোরিয়েল: পৰিচয়**

1. Introduction ক অবস্থান কৰক আৰু ইয়াত লিংক কৰক.

2. টিউটোরিয়েলটো চাৰলৈ শ্ৰেণীবৰত অবস্থিত শ্ৰে আইকনত লিংক কৰক.

3. শ্ৰেণীবৰত অধীনত পূৰ্ব প্ৰযোজনীয়তা দেখোৱা হব (মাত্ৰ অনলাইন বিষয়বস্তুৰ বাবে)

4. শ্ৰেণীবৰত তলত আউটলাইন, নিয়োগ, কোড ফাইল আৰু স্লাইডবোৰ উপলব্ধ.

5. বৰাউজাৰৰ আকাৰ এইভাৱে খাপ খোৱাওক যাতে আপোনি একেলগে অভ্যাস কৰিব পাৰে.

#### **4.1. লিনাক্স অপারেটিং সিস্টেমৰ অনুশীলনৰ নির্দেশাবলী**

- (a).চিউটোৰিয়েলবোৰ লিনাক্স অপারেটিং সিস্টেমত ব্যাখ্যা কৰা হয়.
- (b).চিউটোৰিয়েলত নির্দেশ দিয়াৰ দৰে লিনাক্স ব্যবহাৰকাৰীৰ কাৰনে এইটো অনুসৰণ কৰিবলৈ সহজ হয়.

#### **4.2. উইন্ডোজ অপারেটিং সিস্টেমৰ উপৰত অনুশীলনৰ বাবে নির্দেশনা**

- (a). 2:05 মিনিটৰ পৰা 2:16 লৈ Ubantu লিনাক্স অপারেটিং সিস্টেমত কিভাবে LibreOffice সংকলন খুলে তাক দেখায়
- (b). উইন্ডোজত, আপোনি Start>> All programs>> LibreOffice Suite ত ক্লিক কৰিব লাগিব.

#### **4.3. অনুশীলনৰ বাবে নির্দেশনা**

- (a). 'ডেক্ষটপ'ত আপোনি আপোনাৰ 'নাম-ৰোল নম্বৰ-কম্পানেন্ট'ৰ সৈতে এটা ফোন্ডাৰ তৈয়াৰ কৰক. (উদাহৰণ: " "vin-04-Calc").
- (b).আপোনি সেভ কৰা ফাইলক এটা নির্দিষ্ট নাম দিয়ক যাতে তাক পিছলে সহজে চিহ্নিত কৰিব পাৰি.(উদাহৰণ: "Practice-1-vin").
- (c). আপোনাৰ কামবোৰ আপোনাৰ ফোন্ডাৰত সংৰক্ষণ কৰিবলৈ মনত ৰাখিব.
- (d).এইটোৱে নিশ্চিত কৰিব যে আপোনাৰ ফাইল অন্য কোনো দৰাৰা অভাৰ ৰাইট যাতে নহয়.
- (e). আপোনাৰ কামবোৰ শেষলৈ সেভ কৰা পৰিবৰ্তে সময়ে সময়ে সংৰক্ষণ কৰি যাব.

#### **4.4. নিয়োগৰ বাবে সাধাৰণ নির্দেশনা**

- (a). চিউটোৰিয়েলত নির্দেশিত নিয়োগ চেষ্টা কৰক.
- (b).আপোনাৰ ফোন্ডাৰত আপোনাৰ কামবোৰ সংৰক্ষণ কৰক.

#### **4.5. কোড ফাইল ব্যবহাৰ কৰিবলৈ সাধাৰণ নির্দেশাবলী**

- (a).প্ৰেয়াৰ তলত থকা ""Code files" লিঙ্কত ক্লিক কৰক আৰু আপোনাৰ ফোন্ডাৰত এইটো সংৰক্ষণ কৰক.
- (b).ডাউনলোড কৰা জিপ ফাইলটো নিষ্কৃত কৰক.
- (c).আপোনি নির্দিষ্ট চিউটোৰিয়েলত ব্যবহৃত হোৱা সকলো কোড / সোৰ্স ফাইল দেখিব.
- (d).নির্দিষ্ট চিউটোৰিয়েলত দিয়া নির্দেশাবলীৰ মতে এই ফাইলবোৰ ব্যবহাৰ কৰক.

6. গোটেই চিউটোৰিয়েলটো প্ৰে-পজ-প্র্যাকচিস কৰক.

7.এবাৰ এই চিউটোৰিয়েলটো শেষ হলে , প্ৰেয়াৰ তলফালে বা সো ফালে থকা প্ৰেলিস্টৰ পৰা পৰবতী চিউটোৰিয়েল নিৰ্বাচন কৰক.

8. আপোনি চিৰিজত থকা সকলো চিউটোৰিয়েল সমাপ্ত হোৱা লৈকে সকলো নির্দেশাবলী অনুসৰণ কৰক.